

Số: 442/TB - TTQLKTX

Thành phố Hồ Chí Minh, ngày 26 tháng 12 năm 2016

**THÔNG BÁO**  
**Về việc nghỉ tết Dương lịch 01/01/2017**

Căn cứ Bộ luật Lao động số 10/2012/QH13 ngày 18/6/2012;

Căn cứ Nghị định số 45/2013/NĐ-CP ngày 10/5/2013 của Chính phủ quy định chi tiết một số điều của Bộ luật Lao động về thời gian làm việc, thời gian nghỉ ngơi và an toàn lao động, vệ sinh lao động;

Căn cứ thông báo số 4659/TB-LĐT BXH ngày 13/11/2015 của Bộ lao động Thương binh và Xã hội về nghỉ lễ, tết năm 2016;

Căn cứ tình hình công tác của cơ quan, Trung tâm Quản lý Ký túc xá thông báo đến toàn thể cán bộ, công chức, viên chức và lao động hợp đồng lịch nghỉ tết Dương lịch 01/01/2017 tại KTX như sau:

- 1. Thời gian nghỉ: Nghỉ 01 ngày**, 01/01/2016 (Chủ nhật), ngày 02/01/2017 là ngày nghỉ bù sẽ được tính vào ngày nghỉ của tết Nguyên Đán.
- 2. Công tác đảm bảo an toàn, thực hiện nhiệm vụ của đơn vị trong thời gian nghỉ lễ:**
  - Văn phòng: Sắp xếp lịch trực lãnh đạo;
  - Bộ phận VHTT-HTSV: treo cờ, bandrol;
  - Phòng An ninh Sinh viên, Phòng Công tác Sinh viên: Phối hợp đảm bảo công tác an ninh trật tự; tổ chức trực bảo vệ cơ quan theo lịch;
  - Phòng Quản trị Thiết bị, Trạm Y tế trực sửa chữa, cứu thương theo lịch.

Trung tâm đề nghị các đơn vị trước khi nghỉ lễ kiểm tra công tác an toàn về điện, phòng cháy chữa cháy, bảo vệ tài sản của đơn vị, gửi danh sách CBCNV trực về Văn phòng trước ngày 28/12/2016.

Trân trọng./.

**Nơi nhận:**

- Ban Giám Đốc;
- Các phòng, bộ phận;
- Lưu: VT, TCHC.

**GIÁM ĐỐC**

(*đã ký*)

**Trần Thanh An**